



Veilig en vertrouwd sporten bij AV Triathlon

Integrale aanpak van ongewenst gedrag en seksuele intimidatie met gedragscodes en klachtenprocedure.

1. Inleiding

Sinds 2008 bestaat er op grond van artikel 3, lid 1 van de verenigingsstatuten in Atletiek Vereniging Triathlon (AVT) beleid rondom het thema veilig sporten. Daaronder verstaan we gezonde sport-, omgangs- en werkrelaties.

Gezien de ontwikkelingen de laatste jaren en veranderende inzichten is het zinnig dit beleid opnieuw te bezien en waar nodig te wijzigen/aan te scherpen. Daarnaast zijn er wettelijke verplichtingen die veiligheidsbeleid noodzakelijk maken. Te denken valt daarbij aan de ARBO-wet, de Algemene Wet Gelijke Behandeling en de meldplicht voor bestuurders en begeleiders per 1 januari 2020.

Veiligheid vereist een gezamenlijke inspanning waarbij iedereen binnen AVT zijn eigen verantwoordelijkheden heeft maar er zijn groeperingen die een extra verantwoordelijkheid dragen.

Dat zijn:

- ❖ Het bestuur, verantwoordelijk voor de aanstelling van trainers/begeleiders en andere functionarissen, de accommodaties, het gedrag van bezoekers;
- ❖ De trainers/begeleiders waarbij het begeleiden van de jeugd en sporters met een beperking (zoals bij als racering) extra belangrijk zijn;

Daarnaast hoort er zorg te zijn voor voldoende sociaal-emotionele ondersteuning.

Voor iedereen die bij AVT betrokken is, is het van belang problemen met betrekking tot seksuele intimidatie en ander ongewenst gedrag bespreekbaar te kunnen maken binnen de vereniging en het gevoel te hebben er niet alleen voor te staan. Dit geldt ook voor een eventuele veroorzaker/aangeklaagde.

Veiligheid kan worden bedreigd door: discriminatie, grensoverschrijdend gedrag in het algemeen (bijv. pesten, opmerkingen maken, lichamelijk contact, gebruik app-groepjes en sociale media) en seksuele intimidatie en misbruik in het bijzonder.

2. Het begrip veiligheid

De veiligheid kan op vele manieren in het geding zijn:

- ❖ **Ongewenst gedrag**

Onder ongewenst gedrag wordt binnen AVT alle vormen van intimidatie verstaan: agressie en geweld, discriminatie, fysiek geweld, pesten, seksuele intimidatie en andere vormen van (verbale) agressie. Hieronder valt ook het gebruik van (eigen) communicatiemiddelen, zoals telefoon, e-mail en internet, wanneer deze gebruikt worden voor berichten van pornografische, (seksueel) intimiderende, racistische, discriminerende, beledigende of aanstootgevende inhoud, dan wel voor mededelingen en/of berichten die (kunnen) aanzetten tot haat en/of geweld.

Om te bepalen of er sprake is van ongewenst gedrag wordt niet uitgegaan van de bedoelingen van de veroorzaker, maar hoe het overkomt bij de persoon die het ondergaat. Mensen hebben het recht om zelf hun grenzen te trekken in de omgang met elkaar.

❖ **Intimidatie**

Intimidatie is macht uitoefenen op een ander op een negatieve manier. Het gaat gepaard met machtsmisbruik en/of indoctrinatie.

❖ **Seksuele intimidatie**

Seksuele intimidatie is ongewenst gedrag van seksuele aard dat afbreuk doet aan de waardigheid van vrouwen en mannen. Hieronder valt lichamelijk, verbaal of non-verbaal opzettelijk of onopzettelijk gedrag dat door de persoon die het ondergaat als ongewenst of gedwongen wordt ervaren.

Kort samengevat kan gezegd worden dat seksuele intimidatie staat voor allerlei vormen van seksueel getinte aandacht die ongewenst, eenzijdig en opgelegd is. Het kan hierbij gaan om:

- onnodige of ongewenste aanrakingen
- voortdurende opmerkingen over het uiterlijk of seksuele geaardheid
- dubbelzinnige opmerkingen of gebaren
- een bepaalde manier van kijken en nafluiten
- (poging tot) aanranding of verkrachting
- onnodige en ongewenste uitingen op sociale media

❖ **Agressie en geweld**

Als er gesproken wordt over agressie en geweld, dan gaat het om voorvallen waarbij iemand psychisch en/of fysiek, verbaal of non-verbaal wordt lastiggevallen, bedreigd of aangevallen. Er zijn meerdere vormen van agressie en geweld, zoals:

- verbaal: schelden, schreeuwen, treiteren en beledigen
- non-verbaal: intimiderende blik, negeren en ongewenste gebaren
- psychisch: lastig vallen, onder druk zetten, bedreigen met fysiek geweld en irriteren
- fysiek: schoppen, slaan, bijten, vastgrijpen en klemzetten, tegen iemand aandrukken, vasthouden, expres naar je toetrekken
- vergelijkbare uitingen op sociale media

❖ **Discriminatie**

Onder discriminatie wordt verstaan: elke vorm van onderscheid, uitsluiting, beperking of voorkeur op grond van geslacht, leeftijd, handicap, ras, godsdienst, levensovertuiging, seksuele geaardheid, herkomst, positie, die tot gevolg heeft de gelijke behandeling van leden, vrijwilligers of medewerkers aan te tasten of teniet te doen.

❖ **Pesten**

Bij pesten gaat het om het ervaren van vijandig, vernederend of intimiderend gedrag door de melder. De melder kan zich er niet effectief tegen verweren. Onder pesten verstaan we bijvoorbeeld:

- sociaal isoleren
- sporten onaangenaam of onmogelijk maken
- bespotten
- roddelen/geruchten verspreiden
- dreigementen uiten
- lichamelijk geweld gebruiken
- als vijandig, vernederend of intimiderend ervaren uitingen via sociale media

3. De rol van de verschillende betrokkenen

3.1 Bestuur

- ❖ Alle bestuursleden moeten een VOG aanleveren.
- ❖ Binnen het bestuur wordt een lid belast met de portefeuille veiligheid.
- ❖ Er komen gedragsregels voor trainers/begeleiders en sporters. (zie de bijlagen) Deze worden op de site geplaatst en in het clubhuis op een zichtbare plaats opgehangen.
- ❖ De trainerscommissie voert (al of niet samen met een bestuurslid en/of een VCP) eenmaal per twee jaar een voortgangsgesprek met de (groep van) trainers specifiek over het thema veiligheid.
- ❖ Bij vertrek van een trainer en tussentijds ook steekproefsgewijs wordt vanuit de commissie bij leden navraag gedaan naar mogelijke incidenten m.b.t. de veiligheid.
- ❖ Tegen ieder lid, medewerker of vrijwilliger die zich schuldig maakt aan seksuele intimidatie of ander ongewenst gedrag zullen disciplinaire maatregelen worden genomen als bedoeld in artikel 6 van de Statuten AVT (tuchtrechtspraak).

3.2. Vertrouwenscontactpersonen

- ❖ Voor de functie van vertrouwenspersoon wordt een functieprofiel gehanteerd. (Zie bijlage)
- ❖ Op voordracht van het bestuur worden twee vertrouwenscontactpersonen, bij voorkeur een vrouw en een man, benoemd door de ALV. Hun termijn is drie jaar. Herbenoeming is altijd mogelijk. Het verdient de voorkeur dat de VCP's niet tegelijk aftreden. Indien nodig worden zij geschoold via de KNAU, die daarvoor cursussen aanbiedt.
- ❖ De VCP overlegt elke drie jaar een VOG, is lid van de vereniging maar geen lid van het bestuur.
- ❖ Zij overleggen een- tot tweemaal per jaar met het bestuur, dan wel het bestuurslid met de portefeuille veiligheid over de veiligheid binnen de vereniging. Zij zorgen ook voor een jaarverslag ten behoeve van de jaarlijkse ALV.
- ❖ De vertrouwenscontactpersonen bezoeken bij voorkeur alle trainingsgroepen eenmaal per jaar om hun bekendheid te vergroten. In het clubhuis worden posters opgehangen met hun foto, een telefoonnummer en een email-adres.
- ❖ De vertrouwenscontactpersonen zorgen voor de eerste opvang en begeleiding van een klager. Zij geven voorlichting en verwijzen zo nodig door naar een vertrouwenspersoon van het NOC*NSF Zij kunnen op een deskundige en laagdrempelige wijze leden of hun vertegenwoordigers helpen bij vragen of helpen in situaties waarbij ongewenst gedrag en/of seksuele intimidatie aan de orde is of dreigt te komen. Alle informatie wordt strikt vertrouwelijk behandeld.
- ❖ Om (de schijn van) belangenverstremming te voorkomen wordt een beklagde direct doorverwezen naar de vertrouwenspersonen voor beklagden van het NOC*NSF.
- ❖ Het NOC*NSF heeft ook een vertrouwenspunt dat te bereiken is onder telefoon: 0900-202 55 90 of E-mail: vertrouwenspunt@nocnsf.nl. Er is ook een app met inlogcode 29113.

3.3 Trainers

Voor het aanstellen van (nieuwe) trainers geldt het volgende:

- ❖ Alle begeleiders/trainers krijgen bij hun aantreden functie een gesprek met de vertegenwoordiger van de betrokken commissie. In dat gesprek wordt naast sportieve vaardigheden specifiek aandacht besteed aan de motivatie om trainer te worden, de vertrouwenscontactpersonen, het document "Veilig en vertrouwd sporten bij AV Triathlon" en de veiligheid van alle leden binnen de club.
- ❖ Indien van toepassing worden referenties opgevraagd bij een vorige club.
- ❖ Bij het aanstellen van een trainer van buiten af wordt via de VCP de raadpleger van het *Register plegers Seksuele Intimidatie in de sport* benaderd om de kandidaat-trainer te checken.
- ❖ Alle trainers tekenen een vrijwilligersovereenkomst met daarin o.a. :

- Verplichting tot volgen van de E-learning cursus *Sportplezier en veiligheid, de basis*. De KNAU is voornemens de clubs hierover terugmelding te geven. Aanvullende optie een vervolg op deze E-learning cursus: *Herkennen en voorkomen van (seksueel) grensoverschrijdend gedrag*
- Instemming met de gedragscode voor trainers/begeleiders van de vereniging
- Akkoordverklaring met de meldplicht t.a.v. Seksuele intimidatie en misbruik
- Onderwerping aan het tuchtrecht van de Atletiekunie
- Bereidheid elke 3 jaar een nieuwe VOG aan te leveren (te regelen door secretaris via NOC/NSF)
- Bereidheid eenmaal per twee jaar een voortgangsgesprek met de trainerscommissie (al of niet met een lid van het bestuur) te hebben specifiek gericht op het thema veiligheid.

3.4 Leden

Nieuwe leden krijgen bij aanmelding een kopie van de gedragscode en tekenen bij hun aanmelding voor kennisname van en instemming met de regels.

4 Meldplicht

Per 1 januari 2020 geldt een meldplicht voor bestuurders en trainers/begeleiders. Het gaat dan om een vermoeden van seksuele intimidatie of misbruik.

Als een coach met een vermoeden naar de VCP gaat, moet deze hem/haar wijzen op de meldplicht bij het bestuur of –als de persoon dat prettiger vindt- bij de KNAU of het Centrum voor Veilige Sport.

Een bestuurder moet melding doen bij de KNAU of het Centrum voor Veilige Sport.

Het melden ontslaat de bestuurder niet van het zoeken naar een gedegen oplossing.

De VCP heeft verschoning in het tuchtrecht en dus géén meldplicht. (Hij/zij moet wel als burger voldoen aan meldplicht zoals in het strafrecht uitgelegd).

5. Opties bij een klacht

5.1 Het informele traject

Degene die slachtoffer is geworden van ongewenst gedrag kan diverse wegen bewandelen nl.:

- ❖ **Probeer onderling een oplossing te zoeken.** Probeer onderlinge problemen in eerste instantie samen op te lossen. Het komt vaak voor dat iemand niet beseft dat zijn gedrag als ongewenst ervaren wordt. Als diegene rechtstreeks op zijn gedrag wordt aangesproken, is dat vaak al voldoende om aan het ongewenste gedrag een einde te maken.
- ❖ **Contact met trainer of bestuur.** Neem contact op met een trainer of een bestuurslid. Praat er in ieder geval over, bij voorkeur op korte termijn, om te voorkomen dat het erger wordt. De voorzitter van het bestuur is de portefeuillehouder voor zaken die seksuele intimidatie en ander ongewenste omgangsvormen betreffen.
- ❖ **Contact met een vertrouwenscontactpersoon.** Op elk moment kan iedereen contact opnemen met een vertrouwenscontactpersoon. Deze lost een probleem niet op, maar is er in de eerste plaats om de melder op te vangen, te adviseren, te begeleiden en te ondersteunen. De vertrouwenscontactpersoon is in principe gehouden aan geheimhouding. De vertrouwenscontactpersoon houdt daarbij alleen rekening met de belangen van de melder, geeft voorlichting over de mogelijk te nemen stappen en verwijst zo nodig door naar een vertrouwenspersoon van het NOC*NSF of de KNAU.

❖ **Contact met een vertrouwenspersoon van het NOC*NSF Vertrouwenspoole of de KNAU**

De vertrouwenspersoon doet niets zonder toestemming en medeweten van de melder en is gehouden aan geheimhouding. Na de eerste opvang van de melder kan de vertrouwenspersoon:

- samen met de melder analyseren wat er precies aan de hand is, wat deze al ondernomen heeft en wat er verder nog te doen valt;
- zoeken naar een informele oplossing bijvoorbeeld via bemiddeling;
- adviseren over het indienen van een formele klacht;
- het slachtoffer begeleiden in deze fasen;
- eventueel verwijzen naar professionele hulpverlening;
- nazorg geven

Ook als langs informele weg een bevredigende oplossing is gevonden, behoudt de melder het recht alsnog een officiële klacht in te dienen.

Als het ervaren ongewenste gedrag niet in de informele sfeer kan worden opgelost, kan de melder kiezen voor het formele traject. Dit houdt in dat hij een klacht indient bij de klachtencommissie, waarna de klachtenregeling in werking treedt. De keuze om al dan niet een klacht in te dienen, ligt bij de melder.

Degene die door de melder wordt aangemerkt als veroorzaker van seksuele intimidatie of ander ongewenst gedrag kan contact opnemen met een speciale vertrouwenspersoon voor beschuldigen van het NOC*NSF.

5.2 Het formele traject

Een klacht kan schriftelijk worden ingediend bij het bestuur van AVT. Het bestuur kan een klacht intern afhandelen of doorsturen naar de KNAU. Een klager kan zijn klacht ook rechtstreeks bij de KNAU indienen.

Indien de klacht al dan niet rechtstreeks bij de KNAU wordt ingediend zal deze worden behandeld via de tuchtrechtspraak van de KNAU. De KNAU heeft zich voor de behandeling van tuchtzaken aangesloten bij de Stichting Sportrechtspraak en kan de behandeling van de klacht opdragen aan die Stichting.

Het behandelen van een klacht dient onafhankelijk en onpartijdig te geschieden. Alleen op die manier kan men tot een geloofwaardig oordeel komen over de klacht. De procedure mag geen belemmering ondervinden vanwege binding met betrokken partijen en AVT. Het is de verantwoordelijkheid van de KNAU ervoor te zorgen dat de klachten worden behandeld door personen die de daarvoor vereiste deskundigheid hebben.

Een klacht bevat in ieder geval:

- de omschrijving van het als ongewenst ervaren gedrag
- de naam en ondertekening van de klager
- de naam/namen van de aangeklaagde(n)
- het tijdvak waarin het ongewenste gedrag is voorgekomen

Amersfoort, juni 2019

BIJLAGEN:

Bijlage I: Functieprofiel vertrouwenscontactpersoon (VCP)

Algemene taakomschrijving:

De VCP is contactfunctionaris binnen AVT, betreffende seksuele intimidatie/grensoverschrijdend gedrag.

Taken van de VCP:

- a. eerste opvang bij een melding
- b. doorverwijzen
- c. preventieactiviteiten en beleidsadvisering

Ad a. Eerste opvang bij een melding:

De VCP is er voor leden van AVT die te maken hebben met seksuele intimidatie of ander ongewenst gedrag en hier met iemand over willen spreken.

De VCP:

- laat de klager het verhaal vertellen
- bespreekt de mogelijke vervolgstappen
- informeert de klager of beschuldigde over de procedures op basis van het klachtenreglement
- houdt dossieraantekeningen bij van de gesprekken

Ad b. Doorverwijzen:

De VCP verwijst klager of beschuldigde door naar een NOC*NSF vertrouwenspersoon en/of adviseur, de KNAU, advocaat, politie, anderen en ondersteunt bij deze stappen van doorverwijzing

Ad c. Preventieactiviteiten en beleidsadvisering

De VCP adviseert het bestuur bij het ontwikkelen van beleid.

De VCP:

- profileert zich als dusdanig binnen de vereniging en ziet erop toe dat iedereen binnen de vereniging op de hoogte is van het bestaan van de VCP en de klachtenprocedure.
- fungeert als 'de luis in de pels' van het bestuur en geeft daarom gevraagd en ongevraagd adviezen en informatie waarmee gericht beleid kan worden ontwikkeld tegen seksuele intimidatie en/of grensoverschrijdend gedrag. Hiervoor kan de toolkit/handboek sociaal veilige sportomgeving van het NOC*NSF als leidraad worden gebruikt.
- draagt bij aan de evaluatie van het eigen takenpakket, werkwijze van de klachtenprocedure; houdt zich op de hoogte van (landelijke) ontwikkelingen op het terrein van preventie en bestrijding van seksuele intimidatie

Randvoorwaarden

De VCP:

- is geen bestuurslid
- heeft een duidelijk aanspreekpunt binnen het bestuur van AVT
- wordt voor drie jaar benoemd en herbenoemd door de Algemene Ledenvergadering
- overlegt elke drie jaar een VOG
- is lid van AVT
- doet zelf geen onderzoek

zorgt dat het beleid over seksuele intimidatie een integraal onderdeel van het verenigingsbeleid is en als zodanig is opgenomen in het meerjarenbeleidsplan

Attitude

De VCP:

- is een sociaal, toegankelijk, oprecht en gezaghebbend persoon
- geniet het vertrouwen van de bij de AVT betrokken vrijwilligers en leden
- heeft levenservaring, is integer en heeft een evenwichtige persoonlijkheid
- is een persoon die zich neutraal en onafhankelijk op kan stellen
- heeft affiniteit met een sociaal veilige sportomgeving en wil daaraan een bijdrage leveren

Vaardigheden

De VCP:

- is in staat zichzelf en het onderwerp seksuele intimidatie aan de doelgroepen te kunnen presenteren
- kan een vertrouwelijk gesprek voeren met klager, beschuldigde, AVT
- kan een adviesgesprek voeren met klager, beschuldigde, AVT
- kan reflecteren op eigen gedrag en dat van een ander
- kan omgaan met vertrouwelijkheden en weerstanden
- kan omgaan met emoties van zichzelf, de beschuldigde, het slachtoffer en de omgeving
- is in staat om mee te werken beleid te implementeren

Kennis

De VCP:

- weet welke procedures er bij een (dreigend) incident gevolgd kunnen worden
- heeft voldoende kennis van procedurele gang van zaken rondom het indienen van een klacht
- kent de sociale kaart betreffende seksuele intimidatie
- heeft enige kennis van de individuele en groepsprocessen die spelen bij seksueel grensoverschrijdend gedrag
- heeft kennis van de interne organisatiestructuur en cultuur

Anonimiteit en vertrouwelijkheid

Anonimiteit en vertrouwelijkheid zijn centrale begrippen bij de taken en bevoegdheden van de VCP. De informatie die een VCP van klager, beschuldigde of bestuur ontvangt is strikt vertrouwelijk. (Wetboek van Strafrecht, art. 260, geen verschoningsrecht) Deze mag alleen met klager, beschuldigde of bestuur(slid) besproken worden. Deze vertrouwelijkheid en anonimiteit heeft echter zijn begrenzingen. Er bestaat namelijk een wettelijke meldingsplicht voor het op de hoogte zijn van strafbare feiten. Anonimiteit kan in die situaties niet wettelijk worden gegarandeerd. De vertrouwelijkheid ten opzichte van de melder kan soms strijdig zijn met andere taken, zoals de signalering- en adviesfunctie. In de praktijk blijkt dit soms onwerkbaar. Bij integriteitaantastingen zijn de belangen van de vereniging ook in het geding en het kan soms niet anders dan een melding ook bij het bevoegd gezag onder de aandacht te brengen. Verenigingen moeten vertrouwelijkheid dus in beginsel altijd proberen te waarborgen.

De VCP rapporteert jaarlijks aan het bestuur van AVT over het aantal meldingen, de aard van de meldingen en over de preventie activiteiten die zijn ondernomen. Deze gegevens zullen worden verwerkt in het jaarverslag.

Bijlage II: Gedragscode voor de trainers van AV Triathlon

Gedragscode voor de trainers van AV Triathlon

1. De trainer treedt actief op tegen grof taalgebruik, pesten en seksuele intimidatie door mede sporters en anderen.
2. De trainer dringt niet binnen in het privé leven van de sporter.
3. De trainer is zich bewust van machtongelijkheid en (soms ook) afhankelijkheid en misbruikt zijn positie niet.
Toelichting: Gebruik de positie niet om op onredelijke of ongepaste wijze macht uit te oefenen. Onthoud je van elke vorm van (machts)misbruik, emotioneel misbruik, fysiek grensoverschrijdend gedrag, waaronder seksueel getinte opmerkingen, en aanrakingen en seksueel misbruik. Als voor de trainingsuitleg fysiek contact met de sporter nodig is dan vraagt de trainer dit van tevoren aan de sporter.
Seksuele handelingen, contacten en relaties tussen een trainer en een sporter tot en met 16 jaar zijn onder geen beding geoorloofd.
4. De trainer tast niemand in zijn waarde aan.
Toelichting: Onthoud je van discriminerende, kleinerende of intimiderende opmerkingen en gedragingen. Maak geen onderscheid naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht, seksuele gerichtheid, culturele achtergrond, leeftijd of andere kenmerken. Sluit niemand buiten en wees tolerant.
5. De trainer gaat de kleed- en doucheruimtes van de andere sekse niet binnen. Ook gaat een trainer niet alleen de kleed- en doucheruimtes van de jeugd binnen, ongeacht de sekse.
6. De trainer is zorgvuldig en oprecht bij het vermelden van ervaring en functies.
Toelichting: Vermeld alle relevante feiten bij de aanstelling als trainer, coach of begeleider.
7. De trainer is een voorbeeld voor anderen.
Toelichting: Onthoud je van gedragingen en uitlatingen waardoor de sport in diskrediet wordt gebracht. Gedraag je hoffelijk en respectvol, onthoud je van grievende, en/of beledigende opmerkingen.
8. De trainer neemt geen gunsten, geschenken, diensten of vergoedingen aan om iets te doen of na te laten wat in strijd is met de integriteit van de sport. Wordt je iets aangeboden om iets te doen of na te laten, meld dit dan aan het bestuur.
9. De trainer biedt geen gunsten, geschenken, diensten of vergoedingen aan, om iets te doen of na te laten wat in strijd is met de integriteit van de sport.
10. De trainer is open en alert op waarschuwingssignalen en geeft deze aan het bestuur en/of de vertrouwens(contact)persoon.
11. De trainer ziet toe op de naleving van de reglementen, de huisregels, deze gedragscode en andere normen.

Bijlage III: Gedragscode voor sporters van AV Triathlon

Gedragscode voor sporters van AV Triathlon

1. De sporter draagt bij aan een omgeving en een sfeer waarbinnen alle andere sporters zich veilig voelen en zichzelf kunnen zijn, ongeacht religie, huidskleur of seksuele voorkeur.
2. De sporter bejegt andere sporters met respect en op een zodanige wijze dat niemand in zijn/haar waardigheid wordt aangetast.
3. De sporter onthoudt zich van elke vorm van (machts)misbruik of seksuele intimidatie tegenover andere sporters.
4. De sporter mag een andere sporter niet tegen de wil op een zodanige wijze aanraken dat de sporter en/of de begeleider deze aanraking naar redelijke verwachting als seksueel of erotisch van aard zal ervaren, zoals doorgaans het geval zal zijn bij het doelbewust (doen) aanraken van geslachtsdelen, billen en borsten.
5. De sporter zal ook tijdens training(sstages), wedstrijden en reizen met respect omgaan met andere sporters.
6. De sporter zal een andere sporter geen (im)materiële vergoedingen geven met de kennelijke bedoeling seksuele tegenprestaties te ontvangen.
7. De sporter gaat zuinig om met de accommodaties en spullen van de vereniging.
8. De sporter spreekt andere sporters aan op ongewenst gedrag.
9. In die gevallen waarin de gedragsregels niet (direct) voorzien, ligt het binnen de verantwoordelijkheid van de meerderjarige sporter in de geest hiervan te handelen.

Gebaseerd op "Gedragsregels sporters onderling" vastgesteld door de Algemene Vergadering van NOC*NSF, d.d. 14 mei 2018

